Project Implementation Plan

Sistem Informasi Gereja HKI Parsoburan Resort Habinsaran

Disusun Oleh :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 12S19005 | Amelia Jane Audri Lumbanraja |  |
| 12S19025 | Petrus Aquanur Sinaga |  |
| 12S19030 | Jaime Christ Bonar Sirait |  |
| 12S19046 | Sri Ningsih Ompusunggu |  |
| 12S19052 | Mulyani Gabe Sayoni Simanjuntak |  |

Untuk :

Institut Teknologi Del  
Sitoluama, Laguboti, Sumatera Utara  
2021/2022

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Proyek Sistem Informasi 2022**  **Institut Teknologi Del** | | | |  |
| *No. Dokumen: PiP-PSI-22-06.doc* | | *Versi: xx.xx* | *Tanggal : 28-02-2022* | *Jumlah Halaman : 21* | |

# DAFTAR ISI

[DAFTAR ISI 2](#_Toc96960922)

[DAFTAR TABEL 3](#_Toc96960923)

[DAFTAR GAMBAR 4](#_Toc96960924)

[Ringkasan 5](#_Toc96960925)

[1 Pendahuluan 6](#_Toc96960926)

[1.1 Maksud Penulisan Dokumen 6](#_Toc96960927)

[1.2 Definisi, Akronim Dan Singkatan 6](#_Toc96960928)

[1.3 Aturan Penomoran 7](#_Toc96960929)

[1.4 Dokumen Rujukan 8](#_Toc96960930)

[1.5 Ikhtisar Dokumen 8](#_Toc96960931)

[2 Deskripsi Umum Proyek 9](#_Toc96960932)

[2.1 Latar Belakang 9](#_Toc96960933)

[2.2 Tujuan 9](#_Toc96960934)

[2.3 Lingkup Pekerjaan 9](#_Toc96960935)

[2.3.1 Lingkup Pekerjaan Project Manager 9](#_Toc96960936)

[2.3.2 Lingkup Pekerjaan Programmer 9](#_Toc96960937)

[2.3.3 Lingkup Pekerjaan Desainer 10](#_Toc96960938)

[2.3.4 Lingkup Pekerjaan System Analyst 10](#_Toc96960939)

[2.3.5 Lingkup Pekerjaan Tester 10](#_Toc96960940)

[2.4 Input Requirement 10](#_Toc96960941)

[2.4.1 Sumber Daya manusia 10](#_Toc96960942)

[2.4.2 Tools, peralatan 10](#_Toc96960943)

[2.4.3 Lainnya 11](#_Toc96960944)

[2.5 Deliverables 11](#_Toc96960945)

[3 Pengelolaan Proyek (Manajemen) 13](#_Toc96960946)

[3.1 Struktur Organisasi 13](#_Toc96960947)

[3.2 Alokasi Personil, Deskripsi Tugas dan Tanggung Jawab 13](#_Toc96960948)

[3.3 Tujuan dan Prioritas Pengelolaan Proyek 14](#_Toc96960949)

[3.4 Asumsi, Kebergantungan dan Kendala 15](#_Toc96960950)

[3.5 Mekanisme Pemantauan dan Pengendalian 15](#_Toc96960951)

[4 Paket Kerja dan Jadwal 16](#_Toc96960952)

[4.1 Paket Kerja 16](#_Toc96960953)

[4.2 Jadwal 16](#_Toc96960954)

[5 Penutup 18](#_Toc96960955)

[Lampiran-1 19](#_Toc96960956)

[Sejarah Versi 20](#_Toc96960957)

[Sejarah Perubahan 21](#_Toc96960958)

# DAFTAR TABEL

[Table 1. Definisi 6](#_Toc96960787)

[Table 2. Akronim 6](#_Toc96960788)

[Table 3. Singkatan 7](#_Toc96960789)

[Table 4. Aturan Penomoran 7](#_Toc96960790)

[Table 5. Sumber Daya Manusia 10](#_Toc96960791)

[Table 6. Tools dan Peralatan 10](#_Toc96960792)

[Table 7. Kebutuhan 11](#_Toc96960793)

[Table 8. Daftar Deliverables 11](#_Toc96960794)

[Table 9. Alokasi personil, Deskripsi tugas, dan Tanggungjawab 13](#_Toc96960795)

[Table 10. Jadwal 16](#_Toc96960796)

# DAFTAR GAMBAR

[Gambar 1. Struktur Organisasi Pelaksanaan 13](#_Toc96960899)

# Ringkasan

Sistem informasi Gereja HKI Parsoburan Resort Habinsaran merupakan sebuah platform yang dibangun untuk membantu proses bisnis gereja HKI supaya lebih terautomasi. Pada platform ini akan ada beberapa fitur yang dapat membantu gereja HKI menjalankan program kerja lebih tersistem dan menjadi lebih efisien.

Adapun yang akan menjadi user atau pengguna dari sistem yang akan dibangun ini adalah owner, admin dan umat gereja. Owner dari sistem yang akan dibangun ini adalah *pdt. Juliana. IP. Sibuea S.Th* selaku pendeta di gereja HKI Parsoburan. Masing-masing user memiliki fungsi fitur yang berbeda sesuai dengan kebutuhannya. Owner dapat mengelola informasi atau pengumuman terkait gereja. Admin bertanggung jawab dalam tata kelola atau menambah informasi pada website, sedangkan umat gereja dapat melihat informasi dan melakukan pendaftaran terkait baptisan, naik sidi, pernikahan dan lainnya.

Dokumen Project Implementation Plan (PiP) ini berisi informasi tentang pelaksanaan proyek sistem informasi gereja HKI Parsoburan. Proyek ini merupakan syarat kelulusan mata kuliah Proyek Sistem Informasi yang diikuti oleh mahasiswa semester keenam.

Dokumen PiP ini berisikan bagian Pendahuluan yang ditulis untuk memaparkan segala perincian umum mengenai penulisan dokumen. Bagian Deskripsi Umum Proyek memaparkan mengenai latar belakang, tujuan, lingkup pekerjaan, input requirement dan deliverables yang dihasilkan dalam Sistem Informasi Gereja HKI Parsoburan Berbasis WEB. Bagian Pengelolaan Proyek yang menjelaskan mengenai struktur organisasi, alokasi personnel, deskripsi tugas dan penanggungjawaban setiap personel, tujuan, asumsi, mekanisme pemantauan selama pembangunan Proyek Sistem Informasi. Bagian Paket Kerja dan Anggaran yang memaparkan mengenai keseluruhan tahapan pembangunan aplikasi, jadwal pembangunan aplikasi, serta segala kebutuhan-kebutuhan selama pembangunan aplikasi.

# Pendahuluan

Pada bab ini dijelaskan maksud dari penulisan dokumen, defenisi, akronim dan singkatan yang digunakan dalam dokumen atau aturan penomoran dalam dokumentasi yang dirujuk pada dokumen ini yang akan dibahas pada setiap sub bab.

## Maksud Penulisan Dokumen

Dokumen ini disusun sebagai penjelasan rangkaian perencanaan pembangunan proyek sistem informasi Gereja HKI Parsoburan untuk memenuhi kebutuhan pengguna dan dokumen ini sebagai acuan bagi tim pengembang selanjutnya dalam membangun sistem. Dokumen ini ditujukan kepada Pemilik atau pun pengurus Gereja HKI Parsoburan yang digunakan sebagai acuan pencapaian target yang dibutuhkan dan dokumen ini juga ditujukan kepada pembaca yang digunakan sebagai bahan referensi untuk mengerjakan suatu proyek pembangunan aplikasi berbasis web.

## Definisi, Akronim Dan Singkatan

Pada sub bab ini dijelaskan mengenai definisi, akronim, dan singkatan yang digunakan pada Dokumen. Daftar istilah dan definisi yang digunakan pada dokumen ini terdapat pada tabel-tabel berikut ini.

Table 1. Definisi

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No** | **Istilah** | **Defenisi** |
| 1 | Developer | Istilah pada seorang pengembang perangkat lunak sesuai dengan kebutuhan client. |
| 2 | Software | Perangkat Lunak yang digunakan untuk membangun sistem |
| 3 | Hardware | Perangkat keras yang mendukung sistem komputer |
| 4 | Deliverables | Artefak yang merupakan hasil proses pengembangan Proyek Sistem Informasi Gereja HKI Parsoburan |
| 5 | Owner | Orang yang memberikan Proyek |
| 6 | Supervisor | Dosen yang membimbing dan melakukan review terhadap proyek dan mengontrol pengerjaan proyek |
| 7 | Tools | Aplikasi yang digunakan selama pengerjaan proyek. |
| 8 | Client | Pihak yang memberikan proyek kepada tim developer. |

Table 2. Akronim

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No** | **Akronim** | **Keterangan** |
| 1 | PiP | Project implementation Plan |
| 2 | MoM | Minutes of Meeting |
| 3 | ToR | Terms of Reference |
| 4 | SyRS | Software Requirement Specification |
| 5 | SDD | Software Design Document |
| 6 | URS | User Requirement Specification |
| 7 | TD | Technical Document |

Table 3. Singkatan

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No** | **Singkatan** | **Keterangan** |
| 1 | PSI | Proyek Sistem Informasi |

## Aturan Penomoran

Semua dokumen yang dikumpulkan sebagai bagian dari pengerjaan Proyek Sistem Informasi di Institut Teknologi DEL mengikuti kaidah penomoran yang dinyatakan dalam dokumen Standard Penamaan dan Penomoran hasil Proyek Sistem Informasi.

Table 4. Aturan Penomoran

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No.** | **Kategori** | **Deskripsi Aturan yang Digunakan** |
| 1. | Aturan penamaan dokumen dengan nama | PiP-XX-YY-GG  PiP Implementation Plan (PiP) PiP-PSI-22-06  XX : Area proyek  YY : Tahun pembuatan proyek  GG : Nomor kelompok proyek |
| 2. | Jenis *font* | 1. Judul dokumen adalah Times New Roman 22 pt, font color bold-black. 2. Judul bab adalah Times New Roman 12 pt, font color bold-black 3. Judul subbab adalah Times New Roman 12 pt, font color bold-black 4. Isi bab adalah Times New Roman 12 pt dengan font color black 5. Isi tabel adalah Times New Roman 12 pt, font color black 6. Keterangan tabel adalah Times New Roman pt 10 dengan font color black 7. Keterangan gambar adalah Times New Roman 10 pt dengan font color black |
| 3. | Penomoran dan Penamaan | Aturan penomoran dan penamaan bab serta sub bab:   1. Penomoran pada Bab: 1,2,3   Misalnya: **1 Pendahuluan**   1. Penomoran pada Sub bab: 1.1, 1.2 dan seterusnya   Misalnya: **1.1 Maksud Penulisan Dokumen**   1. Penomoran pada tiap Sub-sub bab:   2.4.1, 2.4.2 dan seterusnya  Misalnya: **2.4.1 Sumber Daya Manusia**  Aturan penomoran dan penamaan tabel dan gambar:   1. Tabel: **Tabel 1. Definisi** 2. Gambar: **Gambar 1. Struktur Organisasi** |

## Dokumen Rujukan

Dokumen yang menjadi rujukan dokumen ini

1. MoM-PSI-22-06

Dokumen Minutes of Meeting yang berisi hasil diskusi kelompok yang telah dilakukan

1. ToR-PSI-22-06

Dokumen ToR of Reference yang berisi jadwal dan latar belakang dari system yang dibangun oleh kelompok

## Ikhtisar Dokumen

Dokumen Rencana Pelaksanaan Proyek Pembangunan Sistem Informasi Gereja HKI Parsoburan terdiri dari 5 bab yaitu Pendahuluan, Deskripsi Umum Proyek, Pengelolaan Proyek, Paket Kerja dan Jadwal, dan Penutup.

Bab Pendahuluan berisikan penjelasan dari penulisan dokumen, daftar definisi, akronim, dan singkatan yang dipakai dalam penulisan dokumen ini, daftar dokumen lain yang menjadi dokumen rujukan, serta ikhtisar dari dokumen PiP.

Bab Deskripsi Umum Proyek berisikan penjelasan latar belakang pembuatan proyek, tujuan pembuatan proyek, lingkungan pekerjaan, input requirement dan deliverables.

Bab Pengelolaan Proyek berisikan struktur organisasi yang terdapat dalam pelaksanaan proyek, alokasi personnel, tujuan dan prioritas pengelolaan proyek, serta asumsi dan ketergantungan yang digunakan dalam pelaksanaan proyek.

Bab Paket Kerja dan Jadwal yang berisikan penjelasan pembagian paket kerja, jadwal pengerjaan proyek, tenaga kerja dan kebutuhan logistik yang dibutuhkan. Bab Penutup berisikan kesimpulan dan saran mengenai sistem yang akan dibangun oleh tim developer.

# Deskripsi Umum Proyek

Pada bab ini dijelaskan latar belakang pengembangan Sistem Informasi Gereja HKI Parsoburan, tujuan, lingkup pekerjaan, input requirement yang dibutuhkan, dan deliverables yang dihasilkan selama pengembangan.

## Latar Belakang

Perkembangan teknologi di zaman sekarang semakin hari semakin pesat, hal ini ditandai dengan semakin pentingnya informasi dan pengolahan data dalam berbagai aspek. Saat ini sudah banyak organisasi maupun usaha yang bergantung pada teknologi, yaitu dengan memanfaatkan teknologi informasi yang dapat menunjang dalam efisiensi dan efektivitas untuk memenuhi visi dan misi dari usaha maupun organisasi tersebut.

Gereja HKI Parsoburan merupakan salah satu tempat persekutuan atau beribadah bagi umat kristiani yang tinggal di Desa Parsoburan, Kecamatan Habinsaran, Kabupaten Toba. Saat ini, Gereja ini masih belum banyak diketahui oleh banyak orang, secara khusus bagi yang tinggal diluar daerah Parsoburan. Hal ini disebabkan oleh lokasi yang terlalu jauh dari kota dan tidak adanya sistem informasi tentang Gereja secara lengkap. Informasi-informasi yang terkait dengan gereja saat ini masih disampaikan secara manual yaitu setiap selesai ibadah saja, dan juga untuk umat yang ingin mendaftarkan diri untuk baptisan, naik sidi, pernikahan masih melakukan dilakukan dengan cara mendata diri kepada pengurus gereja secara pribadi. Dikarenakan sistem yang digunakan gereja masih secara manual dan mengakibatkan proses bisnis yang kurang terorganisir, maka diperlukan sebuah sistem informasi yang dapat membantu proses bisnis yang sebelumnya manual menjadi terautomasi atau tersistem. Sistem ini akan membantu program kerja gereja menjadi lebih terealisasi dan tersistem.

## Tujuan

Tujuan dari pengerjaan proyek ini adalah untuk membangun sebuah Sistem Informasi Gereja HKI Parsoburan yang membantu program kerja dari gereja menjadi terealisasi dan tersistem.

## Lingkup Pekerjaan

Lingkup pekerjaan dari proyek ini terdiri dari beberapa lingkup pekerjaan, antara lain:

### Lingkup Pekerjaan Project Manager

PM (Project Manager) bertanggung jawab atas pelaksanaan proyek pembangunan sistem informasi gereja HKI Parsoburan. PM akan mengkoordinir pelaksanaan proyek mulai dari tahap persiapan, pelaksanaan, penutupan sampai dengan evaluasi. PM juga akan melakukan koordinasi dengan project owner.

### 2.3.2 Lingkup Pekerjaan Programmer

Programmer bertanggungjawab atas pembangunan proyek sistem bagian interface pada sistem yang akan dibangun dan pengolahan data ke database.

### 2.3.3 Lingkup Pekerjaan Desainer

Desainer bertanggung jawab membuat desain antarmuka untuk sistem informasi gereja HKI Parsoburan.

### 2.3.4 Lingkup Pekerjaan System Analyst

System analyst bertanggungjawab untuk menganalisis kebutuhan client yang direpresentasikan menjadi sebuah dokumentasi yang dapat dijadikan sebagai bahan acuan untuk pembangunan sistem.

### 2.3.5 Lingkup Pekerjaan Tester

Tester bertanggungjawab untuk melakukan pengujian terhadap sistem apakah sistem sudah sesuai kebutuhan atau tidak.

## Input Requirement

Pada bagian ini menjelaskan mengenai kebutuhan infrastruktur yang akan digunakan selama proses pembangunan Sistem Informasi Gereja HKI Parsoburan.

### Sumber Daya manusia

Sumber daya manusia yang berperan dalam pembangunan proyek Sistem Informasi Gereja HKI Parsoburan sebagai berikut:

Table 5. Sumber Daya Manusia

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No** | **Nama** | **Peran** |
| 1 | Jaime Christ Bonar Sirait | Project Manager |
| 2 | Sri Ningsih Ompusunggu | Designer |
| 3 | Amelia Jane Audri Lumbanraja | Programmer |
| 4 | Mulyani Simanjuntak | System Analyst |
| 5 | Petrus Aquanur Sinaga | Tester |

### Tools, peralatan

Tools dan peralatan yang digunakan dalam pembangunan Sistem Informasi Gereja HKI Parsoburan dapat dilihat pada Tabel 6.

Table 6. Tools dan Peralatan

|  |  |
| --- | --- |
| **Nama Tools dan Peralatan** | **Keterangan** |
| Perangkat keras (Laptop) | RAM 8GB intel CORE i5 |
| Editor | Visual Studio Code |
| Document | Ms. Word |
| DBMS | HeidiSQL |
| Sistem Operasi | Windows |
| Web Browser | Google Chrome |
| Desain | Bizagi, Balsamiq Mockups |
| Kerangka Kerja | Laravel, Bootstrap |

### Lainnya

Kebutuhan logistic yang ada dalam pengerjaan proyek ini adalah :

Table 7. Kebutuhan

|  |  |
| --- | --- |
| **Kebutuhan lain** | **Keterangan** |
| Flashdisk | untuk penyimpanan data |
| Alat tulis (pulpen, kertas A4, dll) | untuk pembuatan desain, dokumen fisik kepada owner |

## Deliverables

Berikut ini daftar deliverables yang dihasilkan selama proses pembangunan Sistem Informasi Gereja HKI Parsoburan dapat dilihat pada Tabel 8

Table 8. Daftar Deliverables

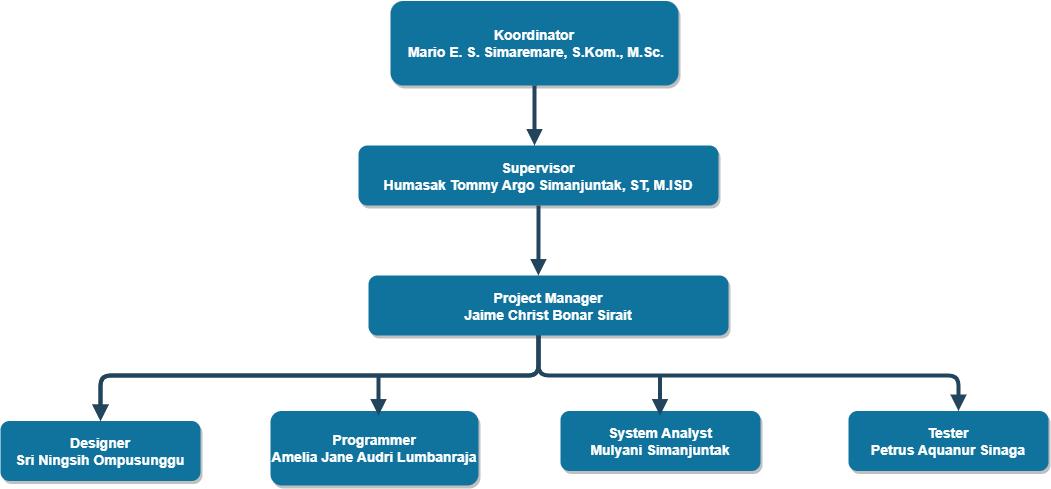
| **Deliv.Id** | **Deliverables** | **Keterangan** |
| --- | --- | --- |
| ToR-PSI-22-06 | Term of Reference | ToR merupakan dokumen yang berisikan latar belakang, tujuan, ruang lingkup, masukan yang dibutuhkan dan hasil yang diharapkan selama pengengerjaan proyek |
| PIP-PSI-22-06 | Project Implementation plan | PiP merupakan dokumen yang berisi penjelasan mengenai timeline dan ruang lingkup pengerjaan proyek |
| URS-PSI-22-06 | User Requirement Specification | URS merupakan dokumen yang berisikan spesifikasi kebutuhan client dan sebagai petunjuk terhadap sistem yang akan dibangun |
| SyRS-PSI-22-06 | System Requirement Specification | Dokumen spesifikasi perangkat lunak yang dibutuhkan dalam pembangunan sistem |
| SDD-PSI-22-06 | Software Design Document | SDD merupakan dokumen yang berisikan gambaran user interface dari sistem informasi yang akan dibangun |
| TD-PSI-22-06 | Technical Document | TD merupakan kumpulan dokumen ToR, PiP, URS, SyRS, SDD serta implementasi produk |

# Pengelolaan Proyek (Manajemen)

Pada bab ini diuraikan struktur organisasi dalam pengembangan proyek, alokasi personil, deskripsi tugas dan tanggung jawab dari setiap anggota tim, tujuan dan prioritas pengelolaan proyek serta asumsi, ketergantungan dan kendala yang dihadapi selama pengembangan proyek Sistem Informasi Gereja HKI Parsoburan.

## Struktur Organisasi

Struktur organisasi pelaksanaan dalam pembangunan Sistem Informasi Apotek berbasis web dapat memberikan kemudahan pada apoteker dalam hal memasukkan data maupun melakukan transaksi pada pelanggan yang menggambarkan hubungan antar personil yang terlibat dalam pembangunan aplikasi berbasis web ini dapat dilihat pada gambar berikut



Gambar 1. Struktur Organisasi Pelaksanaan

## Alokasi Personil, Deskripsi Tugas dan Tanggung Jawab

Alokasi deskripsi dari tugas dan tanggung jawab selama pengerjaan proyek dapat dilihat pada Tabel 9

Table 9. Alokasi personil, Deskripsi tugas, dan Tanggungjawab

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Nama** | **Peran** | **Tugas dan Tanggung Jawab** |
| 1 | Mario E.S.Simaremare, S.Kom., M.Sc | Koordinator PSI | Mengkoordinir pelaksanaan Proyek Sistem Informasi. |
| 2 | Humasak Tommy Argo Simanjuntak, ST, M.ISD | Supervisor | Memberikan arahan dan bimbingan kepada mahasiswa yang melaksanakan proyek. |
| 3 | Jaime Christ Bonar Sirait | Project Manager | Membuat rencana kerja, mengendalikan seluruh kegiatan, melakukan koordinasi dengan pihak yang terkait, membangun komunikasi secara internal maupun eksternal. |
| 4 | Sri Ningsih Ompusunggu | Designer | Menciptakan desain yang sesuai dengan kebutuhan dengan menambahkan unsur visual yang informatif dan persuasive, menghasilkan proyek yang mudah digunakan, Userfriendly, efektif dan efisien. |
| 5 | Amelia Jane Audri Lumbanraja | Programmer | Membangun dan mengembangkan sistem dengan melakukan coding dengan menggunakan bahasa pemrograman yang telah ditentukan, mengimplementasikan desain sesuai dengan kebutuhan ke komputer dengan menggunakan algoritma dan bahasa pemrograman. |
| 6 | Mulyani Simanjuntak | System Analyst | Memelihara, memantau dan menguji program komputer dan sistem, meninjau dan menganalisis dan memperbaiki error dengan mengoreksi program code ketika membangun sistem |
| 7 | Petrus Aquanur Sinaga | Tester | Melakukan testing terhadap sistem yang dibangun dan memberitahukan apabila masih ada bug pada sistem. |

## Tujuan dan Prioritas Pengelolaan Proyek

Tujuan melakukan proyek ini adalah untuk menghasilkan sebuah sistem informasi yang memenuhi kebutuhan yang diberikan client, yaitu Gereja HKI Parsoburan yang dapat membantu owner dalam pengelolaan program gereja. Sistem yang dihasilkan diharapkan dapat dilakukan sesuai dengan perencanaan serta memiliki penjadwalan yang terstruktur dengan melibatkan kerjasama antar anggota agar sistem yang dihasilkan benar-benar sesuai dengan kebutuhan dan selesai dengan tepat waktu.

## Asumsi, Kebergantungan dan Kendala

Asumsi, Kebergantungan dan Kendala yang dihadapi selama pengerjaan proyek adalah sebagai berikut:

* Asumsi

Asumsi dari pelaksanaan proyek ini adalah sistem informasi yang dibangun dapat diterima dan diimplementasikan oleh owner Gereja HKI Parsoburan.

* Kebergantungan

Kebergantungan dalam mengerjakan proyek ini tidak ada, karena sebelumnya Gereja HKI Parsoburan belum memiliki sistem.

* Kesulitan

Kesulitan dalam mengerjakan proyek ini adalah menyesuaikan bisnis proses yang sebelumnya manual yang diubah menjadi berupa sistem, dan kesulitan yang dialami juga adalah dalam hal komunikasi antar tim kelompok yang dikerjakan dari berbeda-beda tempat.

## Mekanisme Pemantauan dan Pengendalian

Mekanisme pemantauan dan pengendalian yang diterapkan dalam pengerjaan proyek adalah dengan membuat log activity yang berisikan aktivitas apa saja yang akan dilakukan selama satu minggu dan target yang harus dicapai dan melakukan meeting dengan supervisor agar dapat membimbing serta memberi arahan selama pengerjaan proyek berlangsung.

# Paket Kerja dan Jadwal

Pada bab ini akan dijelaskan paket kerja dan jadwal pelaksanaan yang telah dirancang oleh tim pengembang sebagai acuan dalam pengerjaan.

## Paket Kerja

Untuk setiap paket kerja terdapat beberapa tahapan, yaitu sebagai berikut:

* Persiapan,

Persiapan menyangkut persiapan prosedural dan penentuan aturan-aturan yang akan diterapkan, termasuk pembakuan ToR dan kerangka PiP.

* Survey

Survey menyangkut persiapan pertanyaan untuk wawancara dan pelaksanaan wawancara kepada pihak-pihak terkait dengan tujuan untuk mendapatkan gambaran sistem secara umum yang dibutuhkan oleh pengguna akhir.

* Analisis

Pada tahap ini akan dilakukan requirement gathering, penentuan stakeholder, menentukan permasalahan yang akan diselesaikan serta kemungkinan permasalahan yang akan muncul selama pengerjaan proyek.

* Perancangan

Pada tahap ini akan dilakukan penggambaran sesuai dengan dokumen ToR yang telah dirancang, pembuatan desain dari sistem yang akan dibuat sesuai dengan kebutuhan yang telah didapat dari proses analisis.

* Implementasi

Implementasi menyangkut pembuatan interface dari sistem sesuai dengan desain yang telah dirancang sebelumnya, pembangunan sistem melalui coding dan pengembangan sistem sesuai dengan dokumen ToR.

* Testing

Setelah sistem telah selesai dibangun akan dilakukan pengujian untuk mengetahui adanya kekurangan dari sistem meliputi fungsi dari fitur-fitur yang tersedia maupun error dalam program serta pengujian terhadap performa dari sistem yang telah dibangun. Apabila ditemukan kekurangan dari sistem, maka akan dilakukan perbaikan terhadap sistem, sehingga sistem dapat berjalan sebagaimana mestinya sesuai dengan yang diharapkan dalam dokumen ToR.

* Pelaporan dan serah terima

Pelaporan dan serah terima menyangkut laporan dari proses requirement gathering, pengimplementasian sistem, hingga testing. Kemudian sistem yang telah dibangun dan dokumen mengenai aplikasi akan diserahkan kepada client.

*.*

## Jadwal

Tahapan dan jadwal yang akan dilaksanakan selama pengerjaan proyek yaitu sebagai berikut:

Table 10. Jadwal

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Kegiatan** | **Durasi** | **Keterangan** |
| *1.* | *Group forming* | 1 minggu | Koordinator mata kuliah proyek sistem informasi membagi mahasiswa kedalam beberapa kelompok |
| *2.* | *Brainstorming & topic selection* | 2 minggu | Setiap kelompok melakukan brainstorming dari masing-masing ide setiap anggota kelompok dan supervisor menyeleksi topik dari hasil brainstorming dan mengesahkan 1 topik final proyek yang akan dikerjakan tim proyek |
| 3. | *Pembuatan dokumen ToR & PiP* | 1 Minggu | Mengerjakan dokumen ToR & PiP berdasarkan ide yang akan dikembangkan |
| 4. | Pembuatan dokumen URS | 1 Minggu | Mengerjakan dokumen URS berdasarkan analisis bisnis proses yang terjadi |
| 5. | Pembuatan dokumen SyRS | 2 Minggu | Mengerjakan dokumen SyRS sesuai hasil pemaparan dokumen URS |
| 6. | Pembuatan dokumen SDD | 3 Minggu | Mengerjakan dokumen SDD yang berisi mockup dari desain sistem database |
| 7. | Pembuatan dokumen TD | 3 Minggu | Mengerjakan dokumen technical yang berisi progress perkembangan sistem yang akan dibangun |
| 8. | Implementasi | 14 Minggu | Penerapan hasil rancangan analisis dan desain ke dalam kode program |
| 9. | Testing dan evaluasi dokumen | 1 Minggu | Pengujian sistem yang telah dibangun dan evaluasi dokumen dengan supervisor |
| 10. | Final Product & TD | 1 Minggu | Melakukan pengumpulan final artefak dokumen dari sistem yang dibangun |
| 11. | Seminar | 1 Hari | Pelaksanaan seminar oleh semua anggota kelompok dengan penguji |

# Penutup

Dengan adanya Project Implementation Plan (PiP) ini diharapkan agar semua pihak yang terlibat dalam proyek sistem informasi Gereja HKI Parsoburan mempunyai rujukan dan pemahaman yang sama mengenai lingkup pekerjaan, kebutuhan dan jadwal serta tata cara pelaksanaan. Pada PiP ini juga diharapkan bahwa pekerjaan dapat dilaksanakan sesuai jadwal dan pencapaiannya dapat dinilai secara objektif, meningkatkan kerjasama antar kelompok proyek dalam pengerjaan proyek sistem informasi Gereja HKI Parsoburan.

# Lampiran-1

# Sejarah Versi

**No. dokumen :**

| **No. versi** | **Tanggal** | **Ditulis Oleh** | **Direview Oleh** | **Disetujui oleh** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 01 | 28 Februari 2022 | Kelompok PSI-06 | Humasak Tommy Argo Simanjuntak, ST, M.ISD | Humasak Tommy Argo Simanjuntak, ST, M.ISD |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

# Sejarah Perubahan

**No. dokumen :**

**No. versi :**

| **Halaman** | **Semula** | **Menjadi** | **Alasan perubahan** |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**No. dokumen :**

**No. versi :**

| **Halaman** | **Semula** | **Menjadi** | **Alasan perubahan** |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |